

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2 с. Серноводское»  
Сунженского муниципального района.**

**ПРИКАЗ**

От 18.03.2022

№ 54

**Об организации приема на обучение в 1 класс в 2022-2023 учебном году**

С целью упорядочения приема детей, достигших возраста 6,5-7 лет в первые классы средней школы №2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. При организации приема в 1-ый класс в 2022 году руководствоваться:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральными законами от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве в Российской Федерации», от 19.02.93 № 4528-1 «О беженцах», от 19.02.93 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями), от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 с учетом изменений приказа Минпросвещения России от 08.10.2021 г. №707 «О внесении изменений в приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Уставом МБОУ «СОШ №2 с. Серноводское»,
- Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Среднюю общеобразовательную школу №2», утвержденными приказом по школе №46/4 от 17.03.2022 г.

2. Начать прием заявлений в первый класс детей, имеющих право первоочередного приема, право преимущественного приема и детей, закрепленных за территорией школы с 01 апреля до 30 июня 2022 года. Приказ о приеме на обучение детей издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3. Прием заявлений в первый класс для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, начать с 6 июля 2022 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2022 года.

4. Начать прием заявлений в первый класс по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья с 01 марта до момента заполнения свободных мест, но не позднее 1 сентября 2022 года.

Приказ о приеме на обучение детей издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

5. Установить график приема документов:

- 01 апреля 2022 с 11.30 до 17.00
- Понедельник – пятница с 09-00 до 17-00
- Суббота – с 10-00 до 13-00.

6. Прием граждан в среднюю школу №1 осуществлять по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Определить для приема в 1-е классы следующие документы:

- заявление о зачислении ребенка в общеобразовательное учреждение;
- свидетельство о рождении ребенка (копия);
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (постоянная регистрация) (форма № 8), или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания (временная регистрация) (форма № 3) на закрепленной территории;
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение с указанием законных оснований);
- при приеме детей, пользующихся преимущественным правом, родитель(и) (законный(е) представитель(и)) обязан(ы) предоставить документы, подтверждающие факт проживания детей (братьев и (или) сестер) в одной семье и факт общего места жительства. Факт обучения старшего ребенка в Школе подтверждается Школой.
- выписка с ПМПК (для классов, обучающихся по АООП НОО).

7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрировать в журнале приема заявлений.

8. Ознакомить всех родителей (законных представителей) будущих первоклассников с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом и локальными актами школы. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения,

уставом учреждения фиксировать в заявлении о приеме и заверять личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксировать также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством. 8. Исключить все виды вступительных испытаний (процедур отбора) до приема ребенка в школу.

9. Определить количество первых классов на 2022-2023 учебный год:

- общеобразовательный класс-2 класса

Определить количество обучающихся первых классов на 2022-2023 учебный год:

- общеобразовательный класс-40 человек;

10. Запретить взимать вступительные взносы с родителей первоклассников.

11. Разместить на официальном сайте школы в сети Интернет, информацию о начале приема заявлений, о приеме на обучение и документов для приема на обучение детей в первый класс, количестве мест и график приема заявлений о приеме на обучение.

12. Назначить ответственных за прием документов в 1-е классы:

**Понедельник – пятница с 09-00 до 17-00**

Умаханову К.Г.– заместитель директора по УР

Улубаеву А.У.– психолог

Кагирова З.Ю. – секретарь.

***Суббота 10-00 – 13-00***

– Дежурный администратор (по графику)

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

З.А. Чагаева.