

МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 с. Серноводское»
Серноводского муниципального района
(МБОУ «СОШ №2 с. Серноводское»)
ул. А-Х.Кадырова, 36, с. Серноводское, Серноводский муниципальный район, ЧР, 366701
тел.: 8(929)887-88-70; e-mail: sssh-2@mail.ru
ОКПО 87455321, ОГРН 1082033000697, ИНН/КПП 2029001280/202901001
МУ «СЕРНОВОДСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН УРХАЛЛА»
Муниципальни бюджетни юкъарадешаран хьукмат
Серноводски муниципальни кЮштан
«ЭНА-ХИШКАН ЮБРТАН ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ №2»
А-Х.Кадыровн урам, 36, Эна-Хишкан юрт, Серноводски муниципальни кЮшт, НР, 366701

СПРАВКА

**по итогам организации досуговой занятости учащихся
на осенних и зимних каникулах на 2022-2023 учебный год**

Цель проверки:

- соответствие проведенных мероприятий плану работы на осенних и зимних каникулах;
- занятость учащихся школы на осенних и зимних каникулах;
- обеспечение безопасности школьников.

Формы и методы проверки: наблюдение, собеседование, анализ документации.

Проверку проводила: зам. директора по воспитательной работе Губашева М.С..

В соответствии с планом работы школы в целях организации досуговой занятости детей и подростков в период осенних и зимних каникул **2022-2023** года организована работа школьной библиотеки, педагогов дополнительного образования с проведением спортивных и культурно-массовых мероприятий, мероприятий по профилактике ДТП, безнадзорности и правонарушений наркомании, алкоголизма и табакокурения.

Организация и проведение мероприятий, соответствие их составленному графику работы в дни осенних каникул отслеживалось заместителем директора по воспитательной работе.

Организована занятость учащихся школы на период осенних и зимних каникул с классными руководителями 1-11 классов и педагогами дополнительного образования.

Учителями физической культуры организовано проведение спортивных мероприятий.

Составлен и утвержден график проведения внеклассных мероприятий на каникулах, составленный заместителем директора по воспитательной работе.

Осуществлялся ежедневный контроль санитарным состоянием школы, соблюдением правил безопасности заместителем директора по административно-хозяйственной работе

Обеспечена работа школьной библиотеки, спортивного клуба «Серло» в период осенних и зимних каникул с проведением спортивных и культурно-просветительских мероприятий, особое внимание было обращено на занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете, сирот и оставшихся без попечения родителей.

Педагогом-психологом школы Улубаевой А.Л. и классными руководителями 1-11 классов во время осенних и зимних каникул организована работа с учащимися, состоящими на различных видах профилактического учета.

Составлен и утвержден план работы на осенних и зимних каникулах с трудными учащимися и учащимися «группы риска».

Оформлены информационные стенды «Осенние каникулы», «Зимние каникулы» с размещением на нем плана мероприятий, графика работы спортивного клуба «Серло», кружков, библиотеки, заместителем директора по воспитательной работе.

Учащиеся и их родители информированы о занятости детей во время каникул через электронные дневники учащихся и через школьный сайт.

Назначен ответственный за обеспечение пожарной безопасности в период каникул, а также в период организации и проведения мероприятий заместитель директора по административно-хозяйственной работе, ответственный по охране труда и технике безопасности.

Приняты меры, обеспечивающие безопасность жизни и здоровья учащихся при перевозке их на транспортных средствах, во время экскурсий.

Проведены инструктажи по вопросам антитеррористической защищенности, повышению бдительности и усилению пропускного режима с учащимися, родительской общественностью, работниками школы ответственным по антитеррористической деятельности преподавателем основ безопасности жизнедеятельности, ответственным по охране труда и технике безопасности заместителем директора по административно-хозяйственной работе, классными руководителями 1-11 классов, о чем сделана соответствующая запись в журналах регистрации инструктажей.

Доведены до сведения работников и учащихся номера телефонов правоохранительных органов отдела по делам ГО и ЧС.

Проведена разъяснительная работа с учащимися о недопустимости заведомо ложных сообщений об актах терроризма, случаях пожара и ответственности за указанные действия классными руководителями 1-11 классов.

Заместителем директора по воспитательной работе отслеживались качество и своевременность проведения запланированных мероприятий. График мероприятий в дни каникул выполнен всеми обозначенными ответственными лицами. Явка учащихся составила 85%. Классные руководители проводили различные мероприятия: игры, конкурсы, викторины, экскурсии, просмотры фильмов, соревнования, турниры. Велся контроль и учет занятости детей, состоящих на учете, который составил 100 %

В дни осенних и зимних каникул с учащимися проведены мероприятия по следующим направлениям:

Спортивно-оздоровительная работа

Девиз: «Здоровым быть просто необходимо!»

Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования

Девиз: «Нам вместе интересно!»

Работа с лидерами детских общественных объединений

Девиз: «Мы вместе»

Работа библиотеки

Девиз: «Чтение – вот лучшее учение»

Работа штаба воспитательной работы

Девиз: «Чужих детей не бывает»

Вывод:

1. Считать работу по организации и проведению мероприятий на осенних и зимних каникулах 2022-2023 учебного года удовлетворительной.
2. Отметить четкое и своевременное выполнение графика мероприятий на каникулах, обозначенными в нем ответственными лицами – классными руководителями 1-11 классов, педагогами дополнительного образования, педагогом-психологом.

Заместитель директора по ВР:

Губашева М.С.